



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO SÓCIO-ECONÔMICO
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS DA ADMINISTRAÇÃO
CAMPUS PROF. JOÃO FERREIRA LIMA- TRINDADE - CAIXA POSTAL 476
CEP 88040-900 - FLORIANÓPOLIS - SANTA CATARINA
TEL. (048) 3721-9374
E-mail: cad@cse.ufsc.br

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

Instituição: Universidade Federal de Santa Catarina

Curso: Ciências da Administração

Disciplina: Gestão de Recursos Humanos

Professor(es):

Código: CAD5135

Carga Horária: 72h

Créditos: 04

Pré-requisito(s):

Período/Fase: 6ª

Ano: Disciplina Semestral

2. EMENTA: Origem; Conceituação; Objetivos; Processos; Desenvolvimento e Perspectivas da Administração de Recursos Humanos; Formulação de Políticas e Estratégias de Recursos Humanos; Administração de Cargos e Salários e Remuneração Variável; Plano de Benefícios Sociais; Qualidade de Vida no Trabalho; Temas Emergentes.

3. OBJETIVO GERAL DA DISCIPLINA:

Desenvolver as habilidades e competências visando adoção de estratégias voltadas para o desenvolvimento do ser humano e das organizações.

4. OBJETIVO(S) ESPECÍFICOS(S) DA DISCIPLINA:

- a) Apresentar fundamentos históricos e conceituais sobre recursos humanos
- b) Relacionar os fundamentos teóricos com a prática;
- c) Demonstrar e aplicar técnicas de recursos humanos;
- d) Sensibilizar o acadêmico para a necessidade do auto-desenvolvimento;
- e) Preparar o acadêmico para execução de suas atividades profissionais na área de recursos humanos;
- f) Despertar no acadêmico o raciocínio crítico relativo a administração de recursos humanos.

5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Introdução:
 - 1.1 Evolução Histórica da Administração de Recursos Humanos;
 - 1.2 Conceituação de Recursos Humanos;
 - 1.3 Objetivos da Administração de Recursos Humanos;
 - 1.4 Estruturação do Órgão de Recursos Humanos;
 - 1.5 Dificuldades, Tendências, Perfil da Área;
 - 1.6 Novos Paradigmas de Gestão de Pessoas.
2. Processos de Recursos Humanos:
 - 2.1 Processo de Provisão;
 - 2.2 Processo de Desenvolvimento;
 - 2.3 Processo de Manutenção;
 - 2.4 Processo de Monitoração;
 - 2.5 Processo de Aplicação.
3. Terceirização nas organizações:
 - 3.1 Conceituação;
 - 3.2 Impacto da Terceirização;
 - 3.3 Vantagens e Desvantagens.
4. Recursos Humanos como Função de Consultoria Interna.
5. Plano de Cargos e Salários:
 - 5.1 Descrição e especificação de cargos;
 - 5.2 Avaliação de Cargos;
 - 5.3 Métodos;
 - 5.4 Classificação;
 - 5.5 Estrutura salarial;
 - 5.6 Remuneração Variável.
6. Plano de Benefícios Sociais:
 - 6.1 Importância;
 - 6.2 Tipos de Benefícios;
 - 6.3 Programa de Benefícios;
 - 6.4 Qualidade de Vida no Trabalho.
7. Trabalho Fisicamente Descentralizado:
 - 7.1 Conceituação;
 - 7.2 Tendências;
 - 7.3 Vantagens e Desvantagens.
8. Temas Emergentes.

6. METODOLOGIA DO TRABALHO:

O método a ser empregado no desenvolvimento da disciplina terá os seguintes procedimentos:

- a) aulas expositivas dialogadas;
- b) leituras dirigidas;
- c) discussão de textos;
- d) debates em grupos;
- e) estudos de caso;
- f) vídeos e palestras
- g) exercícios;
- h) pesquisas;

i) seminários.

7. SISTEMA DE AVALIAÇÃO:

Sistema de avaliação dos discentes:

a) Participação

Seminários

Trabalhos

Debates

Exercícios

Comprovação de leituras

Outros

8. ATENDIMENTO EXTRA-CLASSE:

A combinar

9. BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

1. AQUINO, Cleber Pinheiro de. **Administração de recursos humanos: uma introdução.** São Paulo: Atlas, 1980
2. BERGAMINI, Cecília W. **Motivação.** São Paulo: Atlas 1986.
3. CARVALHO, Antônio Vieira de. **Administração de recursos humanos.** São Paulo: Pioneira, 1993.
4. CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas: o papel dos recursos humanos nas organizações.** Rio de Janeiro, Campus, 1999.
5. CHIAVENATO, Idalberto. **Como transformar RH em centro de lucro.** São Paulo: Makron Books, 1996.
6. FERNANDES, Eda Conte. **Qualidade de vida no trabalho: como medir para melhorar.** Salvador: Casa da Qualidade, 1996.
7. GIL, Antônio Carlos. **Administração de recursos humanos: um enfoque profissional.** São Paulo: Atlas, 1994.
8. GIOSA, Lívio A. **Terceirização: uma abordagem estratégica.** São Paulo: Pioneira, 1993.
9. GIRARDI, Dante. **Administração de Recursos Humanos-1^a** parte (apostila mimeografada).
10. COOPERS e LEPPERS, **Remuneração estratégica: a nova vantagem competitiva.** São Paulo: Atlas, 1996.
11. LEIRIA, Jerônimo Souto. **Terceirização:** Porto Alegre: Sagra, 1992.
12. LOBOS, Júlio A. **Administração de recursos humanos.** São Paulo: Atlas, 1979.
13. MOLLER, Claus. **O lado humano da qualidade.** São Paulo: Pioneira, 1992.
14. PONTES, Benedito R. **Administração de cargos e salários.** São Paulo: LTC., 1989.:
15. RESENDE, Ênio. **Cargos, salários e carreira: novos paradigmas conceituais e práticos.** São Paulo: Summus, 1991.
16. RODRIGUES, Marcos Vinícius Carvalho. **Qualidade de vida no trabalho.** Petrópolis: Vozes, 1994.

10. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:

1. CHIAVENATO, Idalberto. **Gerenciando pessoas:** o passo decisivo para a administração participativa. São Paulo: Makron Books, 1995.
2. GOLEMAN, Daniel. **Inteligência emocional.** Rio de Janeiro: objetiva, 1995.
3. HAMMER, Michael e CHAMPY, James. **Reengenharia:** revolucionando a empresa. Rio de Janeiro: Campus, 1994.
4. KANAANE, Roberto. **Comportamento humano nas organizações:** o homem rumo ao século XXI. São Paulo: atlas, 1995.
5. RIFKIN, Jeremy. **O fim dos empregos.** São Paulo: Makron Books, 1996.
6. SCHEIN, Edgard. **Psicologia organizacional.** São Paulo: Prentice-Hall, 1991.
7. TOMEI, Patrícia Amélia, BRAUSTEIN, Marcelo. **Cultura Organizacional e privatização:** a dimensão humana. São Paulo: Makron Books, 1993.
8. VIANNA, Marco Aurélio Ferreira. **Recursos humanos:** excelência de idéias, prática e ação. São Paulo: Quarter, 1994.
9. WERTHER JUNIOR, Willian B, DAVIS, Keith. **Administração de recursos humanos.** São Paulo: McGraw-Hill, 1983.
10. ZIMPECK, Benerly G. **Administração de salários.** São Paulo: Atlas, 1990.